

Esta carrera tiene como objetivo la formación de profesionales en Administración de Empresas que posean los conocimientos, habilidades y destrezas necesarias para conducir eficiente y eficazmente organizaciones públicas o privada, con una visión de conjunto del área administrativa, tanto en aspectos financiero contables como tecnológicos.

Siendo Costa Rica un país donde, tanto el comercio como industria en distintas áreas, están en crecimiento, la carrera de administración en sus distintas especialidades ofrece un amplio campo laboral para los graduados.

Requisitos de Ingreso

- Original y copia del título de secundaria
 - Dos fotos tamaño pasaporte
- Documentos correspondientes a trámites administrativos y de pago*
- Llenar formulario de matrícula

Plan de Estudio

Bachillerato en Administración en énfasis en Contabilidad y Finanzas

I Cuatrimestre

Administración General
Matemática Básica
Contabilidad General
Inglés Instrumental

II Cuatrimestre

Matemática Financiera
Contabilidad I
Fundamentos de Computación
Inglés Técnico

III Cuatrimestre

Informática Administrativa
Contabilidad II
Legislación Mercantil y Laboral
Expresión Oral y Escrita

IV Cuatrimestre

Administración Financiera I
Bases de Datos
Contabilidad III
Legislación Tributaria

V Cuatrimestre

Administración Financiera II
Planeamiento y Presupuesto
Contabilidad de Costos I
Sistemas de Información o Apoyo

VI Cuatrimestre

Modelos Contables - Financieros
Estadística General
Contabilidad de Costos II
Contabilidad Avanzada y Principios de Auditoria

VII Cuatrimestre

Sistemas de Contabilidad
Análisis y diseño de Sistemas
Auditoria de Información
Contabilidad Administrativa

VIII cuatrimestre

Sistemas de Aplicación Contable
Historia económica de C.R.
Administración de Personal
Ética Profesionista